

## 二、制度建设

### 1. 《邢台职业技术学院课程思政工作实施方案》

#### 邢台职业技术学院课程思政工作实施方案

为深入贯彻党的十九大精神和习近平新时代中国特色社会主义思想，认真落实习近平总书记在学校思想政治理论课教师座谈会上的重要讲话精神，以立德树人根本任务为引领，全面推进习近平新时代中国特色社会主义思想“三进”工作，把思想政治工作贯穿教育教学全过程，提升学院课程思政建设水平和育人实效，结合我院实际，特制定本实施方案。

##### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，把思想政治教育贯穿教育教学全过程，深入挖掘各类课程及各教学环节思政元素，将思政元素融入到教学设计中、课堂讲授中、实践训练中，实现知识传授、技术技能培养与价值引领的有机统一，提升思想政治教育的亲和力和针对性，形成各类各门课程协同育人格局，将学生着力培养为德智体美劳全面发展的高素质技术技能人才，成为合格的社会主义建设者和接班人，成为担当民族复兴大任的时代新人。

##### 二、工作目标

总体目标：通过三年（2020-2022）建设，形成“门门课程有思政，个个教师能育人”的良好氛围，推进“三全育人”工作，提升人才培养质量。

电话/传真：0319-2273009

<http://www.xpc.edu.cn>

具体目标：培养 10 名左右课程思政教学名师，5 支以上复合型课程思政教学团队；打造 20 门课程思政金课；提炼形成一批典型案例和特色做法。

### 三、工作安排

#### （一）学习与培训（2020 年 4 月-2020 年 6 月）

在全校范围内开展课程思政宣传动员、专题学习、广泛讨论等工作。

1. 全面启动课程思政工作。成立学院党委书记为组长的课程思政教学工作小组，组织骨干力量开展课程思政教学改革调研与研究，为学院制定工作方案奠定基础；学院层面制定师德师风培训项目、课程思政项目分年度工作计划。

2. 做实课程思政全员培训。一是组织一次“课程思政”全员动员辅导，邀请相关专家、学者解读“课程思政”意义、内涵、目标，将课程思政理念深入人心；二是组织系列“课程思政”专题培训，针对学院 6 类教师培训班，通过实施系统化培训、伙伴式学习，提升专业课教师的思想政治素养与教书育人能力；三是组织常态“课程思政”大讨论，利用每周三下午教研活动时间，以系部教研室学习研讨为主，学院相关培训、沙龙活动为辅，凝聚全院教职工智慧，围绕课程思政元素挖掘、课程思政改革重点难点、课堂教学方法创新等内容展开大讨论，在全院营造良好的

课程思政全员参与氛围。

## （二）课程思政有序推进（2020年6月-2021年12月）

通过一年半建设，全院每个专业不少于2门专业核心课程、总门数不少于100门课程、不少于200名专任教师实施课程思政改革，实现专业全覆盖。各系制定年度课程思政工作计划，明确立项课程名单及课程教学团队。继续做好骨干教师课程思政建设能力培训、指导工作。评选、认定10门左右邢台职业技术学院课程思政金课（线下），获评金课课程项目等同于同级别精品课程。

立项课程以立德树人为根本任务，构建“专任教师+思政教师+辅导员+能工巧匠”的复合型教学团队，集思广益深度挖掘思政元素、实施模块化教学，促进思政教育与专业教育有效融合、协调互动。马列学院每位思政教师实际参与1-2门课程建设；院系两级要坚持过程管控、成果导向，确保课程改革及课堂教学实施成效。

及时固化课程思政项目建设经验，凝练课程特色，组织课程思政金课课程骨干教师编写《邢台职业技术学院课程思政指导手册》，组织系列化的教学观摩与交流活动，将课程好的做法、好的经验推广应用到其它课程。

组织“课程思政教学名师评选”“课程思政说课比赛”等活动，在全院营造良好课程思政建设氛围。

---

电话/传真：0319-2273009

<http://www.xpc.edu.cn>

利用学院课程建设经费支持一批课程思政改革课程同步开展信息化建设，基于信息化技术促进课程思政教育教学模式创新。

### （三）深化改革与推广（2022年1月-2022年12月）

所有专业核心课程、全部专任教师实施课程思政教学改革，学院课程思政育人工作实现全员参与、全院覆盖、全过程贯穿。

打造课程思政元素库、案例库。评选、认定10门左右邢台职业技术学院课程思政金课（线下）。加大校级课程思政金课转型为在线课程的支持力度，以SPOC、MOOC的形式面向全院及全社会共享优质教学资源，并优先申报省级、国家级精品在线开放课程项目评选。

继续开展“课程思政教学名师与优秀教学团队评选”“课程思政说课比赛”“课程思政课堂教学比赛”“典型案例评选与展示”等活动。

## 四、条件保障

### （一）组织保障

院系两级成立课程思政工作小组。

#### 1. 学院课程思政工作小组：

组 长：刘彩琴 马东霄

副组长：李贤彬

成 员：张国勋、祁凤华、刘庆华、柳国强、魏继华、鲍东

杰、李磊、各系（部）书记、系主任

通过建立党委领导、党政共管、各部门紧密协同的工作机制，统筹推进我院课程思政教育教学工作。

2. 各系要成立系党政一把手为组长的系级课程思政工作小组，具体落实学院课程思政工作任务，同时系统规划、创新推动具有本单位特色的课程思政建设任务。

### （二）经费保障

建设期间，学院立项的课程思政建设项目，每门支持 5000 元建设经费。校本线下金课转型为在线金课项目的课程，每门支持 10 万元左右建设经费。获得校级以上课程思政奖励的课程，学院依据相关规定给予奖金绩效奖励。

### （三）质量评价

健全课程思政教学改革工作的考核评价体系，鼓励各部门创造性地开展工作，及时总结经验、固化成果、扩大宣传；各系、部门的课程思政工作成效将作为学院绩效考核的重要组成部分；把教师参与课程思政教学改革效果作为考核评价、评优奖励、职称晋升的重要依据。

## 2. 《在线课程建设管理办法》

### 邢台职业技术学院在线课程建设管理办法（试行）

#### 第一章 总则

**第一条** 为进一步规范在线课程建设管理，推动信息技术与教育教学深度融合，全面实现线上线下混合式教学，提高人才培养质量，特制定本办法。

**第二条** 本办法适用于 MOOC、SPOC 建设项目。在线课程项目除执行本办法外，需按照教育主管部门的有关规定进行建设。

#### 第二章 课程立项

##### **第三条** 课程立项条件

（一）课程为我校全日制教育开设课程，且至少开设三年以上。

（二）课程团队。课程负责人应是课程主讲人，是本校专职教师，具有中级（讲师）及以上职称；课程团队原则上 5-7 人，公共基础课可根据需要调整。课程团队至少包含一名副教授及以上职称的教师，鼓励吸纳经验丰富的外校教师和企业人员参与。配备一定比例助理教师，保障线上线下教学活动的有序开展。

（三）优先立项受众面广的公共课、专业基础课、专业核心课以及建设基础较好的课程。

（四）优先立项本科课程。

（五）已经以其他形式立项建设并投入资金的课程不予立项。

##### **第四条** 立项程序

（一）每年 3 月组织立项，各教学单位结合系部课程建设规划确定拟立项课程，并按要求组建建设团队。

（二）课程团队对课程建设进行整体设计与规划，并填写《在线课程建设项目立项申请表》（见附件 1），以系部为单位报送教务处。



(三) 教务处组织专家对申请立项的课程进行审核，确定立项课程，发布立项通知。

## 第二章 课程建设要求

**第五条** 课程团队。课程团队结构合理、人员稳定，课程团队能积极投身信息技术与教育教学深度融合的教学改革，能按照规范的教学计划和要求，持续为学习者提供有效的教学服务，及时对课程内容进行更新和完善。

**第六条** 课程教学设计。遵循高等职业教育规律和学习规律，探索以学生为中心的课程教学组织新模式，构建教与学新型关系；积极开展课程内容重构，课程知识体系科学，教学环节设计合理，教学方法新颖有效；合理分配教学时数，资源配置合理，适合在线学习和混合式教学。

**第七条** 课程内容。课程必须为学校或课程团队拥有知识产权的原创作品；无危害国家安全、涉密及其他不适宜网络传播的内容，无侵犯他人知识产权的内容；课程内容对接职业标准，有机融入课程思政、创新创业教育、X证书等内容；反映学科最新发展成果和教改教研成果，具有较强的科学性。

课程资源包括但不限于课程介绍、课程负责人介绍、课程团队介绍、课程标准、授课视频（以微课程为主要形式）、实训视频、动画、演示文稿、教学课件、课程公告、测验、作业、考试等开展教学活动必需的资源，以及满足学校教学和学习者自主学习需求的参考资料，资源制作要求详见《在线课建设技术规范》（附件2）。

**第八条** 教学活动与教师指导。通过课程平台，教师为学习者提供测验、作业、考试、答疑、讨论等教学组织活动，及时开展在线指导与测评。各项教学活动完整、有效，按计划实施，学习者在线学习

响应度高，师生互动充分，能有效促进师生之间、学生之间进行资源共享、互动交流和自主式与协作式学习。

### 第三章 课程管理

**第九条** 为集中优势力量打造精品在线课，学校对立项课程实施分类管理。将立项课程分为A（重点打造课程）、B（一般打造课程）、C（自建课程）三类，三类课程根据第十二条规定的第一阶段验收结果综合确定。

**第十条** A类课程根据课程性质给予15万元左右经费支持，学校提供全程指导和支持，将课程打造成理念先进、架构合理、资源类型多样、案例丰富鲜活的省级以上水平精品在线课。B类课程根据课程性质给予8万元左右经费支持，以系部为主提供指导和支持，将课程打造成理念先进、架构合理的校级以上水平精品在线课。C类课程提供0.5万元日常建设经费，以系部为主提供指导和支持，课程团队自行完成资源制作，满足线上线下混合式教学需要。ABC三类课程都可以申报参评校级以上精品在线课程。

**第十一条** 学校视建设成果对ABC三类课程实施动态调整，建设效果突出的B类和C类课程可晋级上一层级课程。

### 第四章 课程验收

**第十二条** 实施过程化管理和验收，课程建设周期2年，分为课程整体设计、资源建设与上线运行三个阶段，规定每个阶段的建设标准（详见附件2），按时间节点进行阶段验收。三个阶段验收成绩都合格，最终验收成绩为合格。

**第十三条** 验收程序。教务处根据各阶段任务性质确定合理的验收方式，在规定时间内节点之前发布阶段验收通知，课程团队根据要求



报送材料，教务处组织校内外专家进行验收，公布验收结果，并对验收不合格课程反馈整改意见。

**第十四条** 验收结果。阶段验收合格的课程允许进入下一阶段建设，在年终绩效考核中团队成员可共享相应绩点；不合格的课程暂停经费使用，在规定时间内进行整改，整改合格，允许使用经费并开展下一阶段建设，在年终考核中团队成员可共享相应绩点；整改不合格，取消课程立项，年终绩效考核中团队成员不能共享课程建设绩点，且所在单位课程建设项扣1分/门；该课程四年内不允许再次申报在线课。

**第十五条** 为鼓励团队做好线上课程运行维护，真正用好各级各类在线开放课（MOOC），学校根据线上运行数据给予运维效果突出的MOOC课程工作量补贴，补贴金额=课程学时数×开课周数×10。由课程负责人根据贡献进行团队内分配。线上运行效果每年评比一次，国家级、省级精品课自认定年份起五年内不享受补贴。

## **第五章 精品课评审与推荐**

### **第十六条 参评条件**

（一）确保不存在任何政治性、思想性、科学性和规范性问题，无侵犯他人知识产权、肖像权内容，坚决杜绝不适宜网络传播的资源上传，对存在意识形态与知识产权问题的课程实行“一票否决”。

（二）专家评审前在智慧职教MOOC学院、中国大学MOOC、学银在线等MOOC平台至少完成1个完整教学周期的应用。

（三）课程主持人必须为学校专职教师，具有讲师以上职称。

**第十七条** 评审程序。每年6月学校组织校级精品在线课评审（评审标准见附件三），评审程序包括系部择优推荐、团队资料报送、专

家线上评审和结果公示四个环节。公示无异议后认定为校级精品课程。省级、国家级精品课程申报优先从校级精品课中择优推荐。

**第十八条** 学校对各级精品课程给予奖励,具体奖励办法参见《邢台职业技术学院质量工程奖励实施细则》。

## **第六章 建设保障**

**第十九条** 经费支持与使用。学校设立专项经费支持在线课建设,按课程类别提供资源建设费用,资源建设费用由教务处统一管理和支付;在资源建设费用之外设立日常建设经费,日常经费上限为 5000 元,可用于……,购买资料、小配件的费用原则上不超过 20%;经费使用执行《办法》。

**第二十条** 建设指导。学校为立项课程提供系统化培训与建设指导,遴选国家级、省级在线课负责人组建课程建设专家库,联合教发中心举办信息化教学培训班,聘请校外专家来校讲座,提升教师的信息化技术应用能力。

**第二十一条** 资源制作。A 类和 B 类课程资源由技术支持单位制作完成,技术支持单位由教务处统一招标确定,课程负责人从入围单位中选取一家并报教务处,由教务处和技术支持单位协调资源制作事务。

**第二十二条** 知识产权。课程建设与应用过程中,课程团队应避免侵犯他人知识产权,如产生知识产权纠纷,课程团队应承担法律责任。在线开放课程的知识产权归学校、课程教学团队所有,教学团队将课程上网内容的使用权授予学校;未经学校及课程教学团队同意,在线开放课程不得在本校以外转让或使用。

## **第七章 附则**

**第二十三条** 本办法由教务处负责解释,自公布之日起施行。

**第二十四条** 本办法包括三个附件：

- (一) 在线课建设标准
- (二) 在线课建设技术规范
- (三) 校级精品课评审标准

邢台职业技术学院

2020年1月21日

附件 1: 在线课程建设验收标准

| 一级指标 | 指标明细  | 备注                 |
|------|---|--------------------|
| 课程设计 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 课程标准内容完整; 课程定位准确, 课程设计理念先进; 课程目标清晰可测; 基于工作过程系统等先进职教理念开发重构课程内容, 课程体系科学完整; 教学方法恰当, 教学评价方式多元多主体且科学有据;</li> <li>● 知识技能树完整, 知识技能点拆分合理, <math>1 \times \text{学时数} \leq \text{知识技能点数} \leq 1.5 \times \text{学时数}</math>, 知识技能点呈现形式标注清晰;</li> <li>● 有先进的教学理念, 课程架构体现以学生为中心的课程教学组织新模式;</li> <li>● 契合课程内容特点和培养目标, 系统有机融入课程思政元素, 思政点 <math>\geq \frac{1}{2}</math> 学时数; 课程思政案例符合国情、社情, 体现时代性、科学性和针对性, 不少于 <math>\frac{1}{4}</math> 学时数;</li> <li>● 注重创新思维与创业意识培养, 有机融入双创内容, 专创融合点 <math>\geq 1/2</math> 学时数。</li> <li>● 录课脚本详实, 有效支撑录课工作的开展。</li> </ul> | 立项 3 个月内完成, 第一阶段验收 |
| 资源建设 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 线上证书获取条件明确, 成绩评定规则科学合理, 参考资料层次高、内容新;</li> <li>● 课程资源丰富多样, 每个知识技能点必须有对应的课程视频、课件、测试题、讨论; 每个单元有单元作业; 配有行业标准、操作手册等辅学资料;</li> <li>● 视频清晰、音质良好; 视频非单一录屏, 画面具有动态性; 教师出境合理;</li> <li>● 视频资源为学时数的 1.2-1.5 倍, 单个视频长度在 5-8 分钟左右, 视频总时长 <math>\geq \text{学时数} * 1.2 * 5</math> 分钟;</li> <li>● 文本资源 <math>\leq 30\%</math>, 音视频资源 <math>\geq 60\%</math>;</li> <li>● 习题类型丰富多样、难易程度适宜, 习题总数 <math>\geq \text{学时数} * 6</math>;</li> </ul>   | 立项 9 个月内完成, 第二阶段验收 |
| 教学运行 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 面向授课班级至少上线运行 1 个完整教学周期;</li> <li>● 课程组任课教师统一基于 SPOC 开展翻转课堂或混合教学, 执行统一的教学标准、教学模式;</li> <li>● 团队成员校内授课班级学生全部学习, 未选课人数不超过校内授课班级学生总数的 10%;</li> <li>● 课程公告数 <math>\geq 20</math> 次;</li> <li>● 及时进行答疑互动, MOOC 平台人均互动数 <math>\geq 10</math> 次, SPOC 平台授课班级人均互动数 <math>\geq 10</math> 次;</li> <li>● 检测与作业次数 <math>\geq</math> 开课周数;</li> <li>● 有课程配套的期中、期末考试;</li> </ul>   | 立项 2 年内完成, 第三阶段验收  |

|  |                      |  |
|--|----------------------|--|
|  | ● 团队成员授课班级课程通过率≥90%; |  |
|--|----------------------|--|

附件 2: 在线课程建设技术规范

(一) 视频内容规范

| 序号 | 项目     | 规范   |
|----|--------|--|
| 1  | 屏幕图像   | 构图合理,画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。  |
| 2  | 视频背景   | 背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不易过多,应保持静态,画面应简洁、明快,有利于营造学习气氛。  |
| 3  | 视频角度   | 摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。   |
| 4  | 教学手段   | 使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等教学手段,应符合教学内容要求,与讲授内容联系紧密,手段选用恰当。  |
| 5  | 视频素材来源 | (1) 选用影视作品或自拍素材,应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时,应加注人物介绍;<br>(2) 选用的资料、图片等素材画面应清楚,对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息(如字画的作品、生卒年月,影视片断的作品名称、创作年代等信息)。 |
| 6  | 动画视频   | (1) 动画的设计与使用,要与课程内容相贴切,能够发挥良好的教学效果;<br>(2) 动画的实现须流畅、合理、图像清晰,具有较强的可视性。  |

(二) 视频单元技术规格

| 序号 | 项目                    | 标准   |
|----|-----------------------|--|
| 1  | 视频编码方式<br>(Codec)     | H.264. mp4 (视频压缩采用H.264编码方式,封装格式采用MP4)   |
| 2  | 视频分辨率<br>(Resolution) | (1) 提交的高清成片,分辨率不低于1920x1080像素;<br>(2) 单个视频文件大小不能超过1GB.如高清视频文件过大,还同时需要分辨率不低于 1280*720像素的标清视频文件。 |
| 3  | 视频帧率<br>(Frame Rate)  | (1) 25 fps 或者 29.97 fps (fps:每秒帧数);<br>(2) 扫描方式为逐行扫描。  |
| 4  | 视频码率<br>(Bit Rate)    | 不低于 8Mbps。<br>(bps: 每秒比特数)   |

|    |                        |   |
|----|------------------------|---|
| 5  | 图像效果                   | (1) 图像不过亮, 过暗;<br>(2) 人、物移动时无拖影、耀光现象;<br>(3) 无其它图像质量问题。   |
| 6  | 音频格式<br>(Audio)        | 线性高级音频编码格式, Linear AAC(Advanced Audio Coding)。  |
| 7  | 音频采样率<br>(Sample Rate) | 采样率不低于 48kHz。   |
| 8  | 音频码率<br>(Bit Rate)     | 不低于 128Kbps。<br>(bps: 每秒比特数)  |
| 9  | 音频信噪比<br>(SNR)         | 大于 50dB。  |
| 10 | 音频声道                   | 应采用双声道, 做混音处理。  |
| 11 | 声音效果                   | (1) 声音和画面同步;<br>(2) 声音无明显失真、无明显噪音、回声或其他杂音, 无音量忽大忽小现象;<br>(3) 伴音清晰、饱满、圆润, 解说声与现场声无明显比例失调, 解说声与背景音乐无明显比例失调;<br>(4) 无其他声音质量问题。 |
| 12 | 剪辑                     | (1) 剪辑衔接自然;<br>(2) 无空白帧。  |
| 13 | 后期动画文字                 | 后期制作的动画、显示的文字(非字幕文件), 不能出现错误, 同一门课程中字体风格一致。   |
| 14 | 字幕要求                   | 中文授课视频提供对应的中文字幕, 英文授课视频提供相应的英文字幕。   |
| 15 | 字幕文件格式                 | 字幕不能固定加在视频上, 必须以单独的SRT文件格式提供。   |
| 16 | 字幕编码                   | 中文字幕必须采用 UTF-8 编码。  |
| 17 | 字幕时间轴                  | 时间轴准确, 字幕出现时间与视频声音一致。   |
| 18 | 字幕文字内容                 | 字幕文字错误不能超过1%。   |
| 19 | 片头                     | (1) 片头长度不超过20秒;<br>(2) 片头中应出现明显、不失真的课程所属院校、机构的字样和标志。  |
| 20 | 片尾                     | (1) 时长应不超过 10 秒;<br>(2) 可包括版权单位、制作单位、录制时间、可以有鸣谢单位或个人信息。   |

|    |         |   |
|----|---------|---|
| 21 | 视频 Logo | 视频的相应位置应加上课程所属院校、机构统一设计Logo标志，表示应明显、且不影响正常视频内容。 |
| 22 | 视频长度    | 在 20 分钟之内。                                      |

### (三) 非视频单元标准

| 序号 | 项目      | 标准  |
|----|---------|---|
| 1  | 非视频单元分布 | (1) 建议每个视频都设置有非视频单元，可以是测验、课堂讨论、参考资料等形式；<br>(2) 建议每个单元课程后有测试或作业；<br>(3) 可根据需要设置期中考试、期末考试。  |
| 2  | 补充资料    | (1) 包含课程教学演示文稿或其它参考资料、文献等；<br>(2) 演示文稿和其他格式文档需以 PDF 格式上传。   |
| 3  | 测验评价    | (1) 测验需要明确是否计分；<br>(2) 计分环节的测验必须设置评分方法、提交次数和最迟提交时间；<br>(3) 遇节假日、特殊情况，应适当顺延最后提交时间；<br>(4) 测验出现错误应及时纠正，计分测验出现错误，还需要重新设置学习者分数。               |
| 4  | 测验形式    | (1) 客观题题型包括单选题、多选题、填空题和判断题，由平台自动判分，必须预设正确答案，并提供解答；<br>(2) 建议采用数值型答案的填空题，如果答案为文本型，需保证答案唯一且不会引起学生异议；<br>(3) 主观题可采用教师批改（含助教团队）或同学互评两种方式进行判分。 |
| 5  | 讨论模块    | (1) 适当在学习模块中插入讨论模块，与传统主观题形成有效互补；<br>(2) 授课团队和助教应及时检查讨论模块的回帖讨论情况，进行引导，肯定正确回答，纠正错误回答。   |
| 6  | 考试      | (1) 考试题一经发布将不允许修改，发布前需确保内容核查无误；<br>(2) 可包括客观题和主观题，数量不限；<br>(3) 只允许学生提交一次，且有答题时间限制。  |
| 7  | 高级模块    | 如需要新的高级模块，可自行开发，但需要保证与 MOOC 平台兼容，经过完备测试。  |



附件3：校级精品在线开放课程评审标准

| 一级指标                | 二级指标  | 指标明细   | 评分 |
|---------------------|---|--|----|
| 课程团队<br>(5分)        | 课程团队<br>(5分)  | ● 课程主持人必须为学校正式聘任教师,具有讲师以上职称(一票否决);   |    |
|                     |   | ● 课程团队成员数量合理,5-10人为宜(1分);  |    |
|                     |   | ● 课程团队职称结构、年龄结构、职业结构科学合理(2分);  |    |
|                     |   | ● 课程核心团队应具有扎实的专业基础、较强的教学科研能力以及良好的信息化素养(2分);                                      |    |
| 课程建设<br>(40分)       | 课程<br>设计<br>15分   | ● 课程思想导向正确,不涉及国家安全、保密内容,不涉及不适合公开传播的内容(一票否决);                                     |    |
|                     |   | ● 充分考虑本校学生学情、职业发展定位以及社会学习者学习需求,以学生为主体,遵循教育教学规律(2分);                              |    |
|                     |   | ● 注重职业技能、职业精神培养,系统融入课程思政元素(2分);  |    |
|                     |   | ● 课程积极引入行业领域新技术、新工艺、新方法,反映学科最新发展成果和教改教研最新成果(1分)。                                 |    |
|                     | 内容<br>体系<br>(10分)   | ● 课程目标清晰,内容体系完整,线上视频资源能够覆盖本课程的基本知识技能点,能够满足社会人士线上独立学习以及校内线上线下混合式教学的需要(4分);        |    |
|                     |   | ● 参照相关职业资格标准,从职业岗位能力分析出发,基于工作过程系统等先进职教理念开发课程体系和改革教学内容,按照学生认知规律,由易到难有序排列教学内容(4分); |    |
|                     |   | ● 配套使用国家规划教材,满足教学需要(2分)。   |    |
|                     | 课程<br>介绍<br>(2分)  | ● 线上证书获取条件明确(0.5分);  |    |
|                     |   | ● 成绩评定规则科学合理(0.5分);  |    |
|                     |   | ● 预备知识清晰(0.5分);  |    |
|                     |   | ● 参考资料层次高、内容新(0.5分)。   |    |
|                     |   | ● 课程资源为原创资源,存在知识产权争议的课程一票否决;   |    |
| 课程资源<br>制作<br>(23分) | ● 课程资源丰富多样,每个知识技能点必须有对应的课程视频、课件、测试题、讨论;配有行业标准、操作手册等辅学资料(5分);  |  |    |
|                     | ● 视频清晰、音质良好;视频非单一录屏,画面具有动态性;教师出境合理(4分);   |  |    |
|                     | ● 单个视频长度在5-8分钟左右为宜,视频资源为学时数的1.2-1.5倍,视频总时长 $\geq$ 学时数 $\times$ 1.2 $\times$ 5分钟(5分);视频资源为学时数的1-1.2倍,学时数 $\times$ 1 $\times$ 5分钟 $<$ 视频总时长 $<$ 学时数 $\times$ 1.2 $\times$ 5分钟(3-4分);视频资源为学时数的0.8-1倍,学时数 $\times$ 0.8 $\times$ 5分钟 $\leq$ 视频总时长 $\leq$ 学时数 $\times$ 1 $\times$ 5分钟(0-2分) |  |    |

|               |               |  |  |
|---------------|---------------|--|--|
|               |               | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 文本资源占资源总数<math>\frac{1}{3}</math>左右，音视频资源占资源总数的<math>\frac{2}{3}</math>左右为最佳比例；文本资源<math>\leq 30\%</math>，音视频资源<math>\geq 60\%</math>；（5分）；<math>30\% &lt; \text{音视频资源} &lt; 60\%</math>（3-4分）；音视频资源<math>\leq 30\%</math>（0-2分）。</li> <li>● 习题类型丰富多样、难易程度适宜，每个单元要有单元作业，有课程配套的期中、期末考试，习题总数<math>\geq</math>学时数*6（4分）；学时数*3<math>&lt;</math>习题总数<math>&lt;</math>学时数*6（2-3分）；<math>0 &lt; \text{习题总数} \leq \text{学时数} * 3</math>（0-2分）。</li> </ul> |  |
| 课程运用<br>(45分) | 开课期数          | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 课程在智慧职教 MOOC 学院等官方 MOOC 平台运行 1 个完整教学周期，每期开课周数不少于 8 周（一票否决）；</li> </ul>  |  |
|               | 课程公告<br>(4分)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 课程公告数<math>\geq</math>开课周数*<math>\frac{1}{2}</math>周学时数（4分）；</li> <li>● 周数*<math>\frac{1}{4}</math>周学时数<math>&lt;</math>课程公告数<math>&lt;</math>开课周数*<math>\frac{1}{2}</math>周学时数（2-3分）</li> <li>● 课程公告数<math>\leq</math>开课周数*<math>\frac{1}{4}</math>周学时数（0-2分）。</li> </ul>  |  |
|               | 选课人数<br>(12分) | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 专业课单期平均选课人数<math>\geq 1500</math>，公共基础课单期平均选课人数<math>\geq 4000</math>（12分）；</li> <li>● <math>1000 &lt; \text{专业课单期平均选课人数} &lt; 1500</math>，<math>2500 &lt; \text{公共基础课单期平均选课人数} &lt; 4000</math>（6-11分）；</li> <li>● 专业课单期平均选课人数<math>\leq 1000</math>，公共基础课单期平均选课人数<math>\leq 2500</math>（0-5分）。</li> </ul>   |  |
|               | 互动交流<br>(12分) | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 专业课单期平均累计互动次数<math>\geq 15000</math>，公共基础课单期平均累计互动次数<math>\geq 40000</math>（12分）；</li> <li>● <math>7500 &lt; \text{专业课单期平均累计互动次数} &lt; 15000</math>，<math>20000 &lt; \text{公共基础课单期平均累计互动次数} &lt; 40000</math>（6-11分）</li> <li>● 专业课单期平均累计互动次数<math>\leq 7500</math>，公共基础课单期平均累计互动次数<math>\leq 20000</math>（0-5分）</li> </ul>   |  |
|               | 检测与作业<br>(6分) | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 检测与作业次数<math>\geq</math>开课周数（6分）；</li> <li>● <math>\frac{1}{2}</math>开课周数<math>&lt;</math>检测与作业次数<math>&lt;</math>开课周数（3-5分）；</li> <li>● <math>0 &lt; \text{检测与作业次数} \leq \frac{1}{2}</math>开课周数（0-2）</li> </ul>  |  |
|               | 通过率<br>(6分)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 课程通过率<math>\geq 10\%</math>（6分）；</li> <li>● <math>5\% &lt; \text{课程通过率} &lt; 10\%</math>（3-5分）；</li> <li>● 课程通过率<math>\leq 5\%</math>（0-2分）。</li> </ul>   |  |
|               | 社会影响<br>(5分)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 高校 S OPC 使用情况较好，公共课使用课程学校总数<math>\geq 20</math>，专业课使用课程学校总数<math>\geq 10</math>（6分）；</li> <li>● <math>10 &lt; \text{公共课使用课程学校总数} &lt; 20</math>，<math>5 &lt; \text{专业课使用课程学校总数} &lt; 10</math>（3-5）；</li> <li>● 公共课使用课程学校总数<math>\leq 10</math>，专业课使用课程学校总数<math>\leq 5</math>；（0-2分）。</li> </ul>   |  |
| 课程特色<br>(10分) | 特色创新<br>(10分) | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 课程建设与应用特色鲜明、亮点突出。</li> </ul>  |  |

### 3. 《邢台职业技术学院教师课堂教学工作规范》

#### 邢台职业技术学院教师课堂教学工作规范

邢职教〔2018〕20号

为提高课堂教学质量，严格课堂教学管理，规范课堂教学行为，确保教学秩序的正常运行，提高学校的教学水平和人才培养质量，特制定教师课堂教学工作规范。

##### 第一章 总则

**第一条** 教学工作是高等学校的根本任务。教师在学校教育教学中承担着传授知识、发展能力，培养高素质技术技能人才的重要职责。

**第二条** 课堂教学（含实践教学）是学院教学工作中的主要教学环节，是教师传授知识、培养学生能力的主要途径，教师应做到严谨治学，为人师表，以科学精神和人格魅力培养学生。

**第三条** 教师应积极树立高职教育教学理念，针对生源类型多样化的现状，坚持因材施教的原则，积极开展教学内容、教学方法和教学手段的改革。

##### 第二章 教学准备

**第四条** 教师在开课前，应认真学习专业人才培养方案和课程标准，明确课程定位，全面理解课程教学目标和教学要求。教师应按照课程标准和教学进程表，制定授课计划，并经系部审核后于每学期第一周传至教务处网站。

**第五条** 教师在开课前应提前备课，根据课程标准进行课程整体教学设计和单元教学设计，撰写教案。备课要做到：

1. 结合专业特点、学生实际，贯彻工学结合、行动导向教学理念，大胆进行教学模式与教学方法的改革与尝试；

2. 深入理解、把握教学内容，明确重点、难点，分清主次，选取合适的教学方式、方法，力求做到教学内容与教学方法的优化组合；

3. 老教师应在开课前完成课程整体教学设计及至少两周的单元教学设计；新教师应完成课程整体教学设计及至少50%的单元教学设计，同时教案应经系（部）审阅；

4. 鼓励进行集体备课，备课过程中应重视所任教班级学生的实际情况与特点。

**第六条** 教师在开课前，应做好教学课件、教学教具、声像资料等相关准备工作。

### 第三章 课堂教学

**第七条** 教师必须在规定的时间、地点上课，不得迟到、早退、无故缺课，不得擅自调课或请人代课。上课时应携带课程标准、教材、授课计划、教案、教学工作手册等必备的教学材料，提前 5-10 分钟进课堂，做好课前准备。

**第八条** 教师上课穿着要朴素大方，不允许穿短裤、超短裙、低胸装、背心、拖鞋等进课堂；上课应举止文明，语言精炼，口齿清晰，对学生要给予人文关怀，不歧视成绩差的学生，更不得以各种形式惩罚学生；在教学过程中不得接打手机、发送短信，更不得中途离开。

**第九条** 教师必须按照所制定的授课计划、教学设计组织和实施，教学进度应与授课计划保持一致。

**第十条** 教师应以学生为对象，进行第一次课说课，全面介绍课程的性质与定位、课程内容、课程的教学组织及要求、学习方法与考核等内容。

**第十一条** 教师教学应坚持因材施教的原则，根据教学对象的层次和差异，采取有效的方法进行教学设计并实施，加强与学生的互动，切实做到“以学生为主体”。

1. 有条件的专业课程尽量安排在理实一体专业教室，实施行动导向教学，“做中学”、“学中做”；

2. 在多媒体教室实施教学的公共课程、专业基础课程与专业课程，要借鉴行动导向教学的思想，采取项目教学法、案例教学法等组织教学，加强教与学的互动，激发学生学习兴趣，力戒平铺直叙、照本宣科、满堂灌的教学方式；

3. 教师要精心设计板书，体现教学重点与讲课脉络。多媒体课件应用多种媒体形式，形象直观，确实起到辅助教学的作用；

4. 教师要实时关注学生听课状态，确保学生的有效听课率在 80%以上；
5. 教师要深入挖掘专业中蕴含的课程思政元素，将思政育人全过程全要素融入课程教学中。

**第十二条** 教师必须注重课堂纪律管理，采取有效措施管控课堂。

1. 要做好学生上课考勤，对上课迟到、早退或旷课学生要及时登记，进行批评教育；
2. 对学生睡觉、吃零食、玩手机、说话、看其他读物等不当行为要及时给予纠正教育。

#### 第四章 辅导答疑与课程考核

**第十三条** 教师应作出辅导答疑时间安排，要求各课程每周至少辅导一次，在第一次讲课时告知学生辅导时间与地点，并认真准备，按时做好辅导答疑工作。

**第十四条** 教师在辅导时要耐心细致，既要帮助基础差的学生，又要注意培养优秀学生，做到因材施教。答疑过程中，还要及时征求学生对教学工作的意见和要求。

**第十五条** 教师应根据课程教学内容与教学方式，合理选择作业的种类、形式和内容，严格要求学生认真完成；作业批改要认真、细致，有分数、有批语、有日期、有记录，批改量要求单班全批全改、两个班批改一半以上、三个班批改三分之一以上；要对作业中共性和应注意的问题进行集中讲评。

**第十六条** 课程考核方式要严格按照人才培养方案中规定的考核方式进行，若需调整，应按照《邢台职业技术学院人才培养方案管理规定》有关规定执行。

**第十七条** 教师要按照学校相关规定，认真做好命题、校对、试卷保密、评分及试卷分析、成绩上传和资料存档工作。命题应反映课程标准的基本要求，既要考核学生对知识的掌握情况，又要考核学生的职业能力。

**第十八条** 课程考核的具体实施办法见《邢台职业技术学院课程考核管理规定》。

## 第五章 实践教学

**第十九条** 实践教学是理论联系实际、培养学生职业能力的重要教学环节，与理论教学具有同等重要的地位。实践教学包括实践课、实训实习课、毕业实习、毕业论文（设计）等。

**第二十条** 指导教师应按照人才培养方案和实习大纲要求，编写实习计划，对实习的目的、内容、时间安排、注意事项等做出明确规定，实习前做好各项准备工作，实习中确保设备及人身安全。

**第二十一条** 要重视实践教学内容和方法的改革，积极设置一些综合型、设计型、开放型、生产型的工作任务，加强对学生创新思维和实践动手能力的培养。

**第二十二条** 实践教学是在教师的指导下，学生应用所学知识进行实践的过程。应以学生独立操作为主，指导教师示范、讲解为辅。

**第二十三条** 教师要按照实习计划做到全程指导，检查学生学习进展情况，发现问题，及时纠正；教师应根据学生的操作技能和考勤情况，综合评定学生成绩；教师不得脱岗。

## 第六章 附则

**第二十四条** 教师在承担教学任务时，必须严格执行学校的各项规章制度。教师在完成教学任务后，要做好教学材料的整理、归档工作。

**第二十五条** 教师应主动接受教务处、督导室和系部对上课情况和教学效果检查与督促，并积极向学院反映对课堂教学工作的改进意见和建议，经常对自己的教学工作进行总结分析，不断提高课堂教学质量。

**第二十六条** 本规范自发布之日起实施，由教务处负责解释，原《邢台职业技术学院课程教学管理规定》同时废止。

邢台职业技术学院

二〇一八年二月二十七日